





#### **TABLA DE CONTENIDO**

- A. Registro de nuevo usuario
- B. Inicio de sesión
- C. Panel de control
- 2. Egresos
  - 2.1. Compras
  - 2.2. Cartera Cuentas por Pagar
    - 2.2.1. Registro de Cancelaciones
  - 2.3. Reporte de Egresos
    - 2.3.1. Reporte de Compras
    - 2.3.2. Reporte de Análisis de Compras
    - 2.3.3. Reporte de Análisis de Vencimiento
    - 2.3.4. Reporte de Cancelaciones / Registro de Cancelaciones
- 3. Ingresos
  - 3.1. Ventas
    - 3.1.1. Registro de un Documento de Venta
    - 3.1.2. Pago y Observaciones del Registro de una Venta
  - 3.2. Cotizaciones
    - 3.2.1. Visuliazar o Imprimir Cotizaciones
    - 3.2.2. Registrar Cotización (incluir productos a cotización)
    - 3.2.3. Facturar Cotización
  - 3.3. Pedidos
    - 3.3.1. Visualizar Listado y Comprobantes de Pedidos
    - 3.3.2. Despachar un Pedido
    - 3.3.3. Generar Reporte Consolidado de Pedidos
    - 3.3.4. Crear un Nuevo Pedido
  - 3.4. Notas de entrega
    - 3.4.1. Listado de Notas de Entrega
    - 3.4.2. Generar Reporte Consolidado de Notas de Entrega
    - 3.4.3. Procesar notas de Entrega
    - 3.4.4. Crear Nueva Nota de Entrega
  - 3.5. Cartera Cuentas por Cobrar
    - 3.5.1. Listado de Cuentas por Cobrar
    - 3.5.2. Crear una Nueva Consulta de Cuentas por Cobrar
    - 3.5.3. Agregar Pagos
  - 3.6. Liquidación Diaria
    - 3.6.1. Listado de Liquidaciones
    - 3.6.2. Registrar una Nueva Cobranza
  - 3.7. Cheques Devueltos
  - 3.8. Modificar Ventas
  - 3.9. Reportes
    - 3.9.1. Reporte de Ventas



- 3.9.2. Reporte de Análisis de Ventas
- 3.9.3. Reporte de Facturación Electrónica
- 3.9.4. Análisis de Vencimiento
- 3.9.5. Análisis de Cobranzas
- 3.9.6. Comportamiento de Pago
- 3.9.7. Reporte de Rentabilidad

# 4. Bodegas/Inventario

- 4.1. Ajuste de Inventario
- 4.2. Transferencias de Bodegas
- 4.3. Reportes
  - 4.3.1. Reporte de Inventario Disponible
  - 4.3.2. Reporte de Movimientos de Productos
  - 4.3.3. Reporte de Ajustes de Inventario
  - 4.3.4. Reporte de Transferencias

#### 5. Fuerza de Ventas

- 5.1. Editar o Eliminar un Registro
- 5.2. Crear un Registro
- 5.3. Crear un Tercero
- 5.4. Registro de Rutas
- 5.5. Editar la Configuración de un Registro de Rutas

## 6. Configuración

- 6.1. Productos
  - 6.1.1. Listados de Productos
  - 6.1.2. Crear un Nuevo Registro de Producto
  - 6.1.3. Edición de un Producto Registrado
  - 6.1.4. Eliminar un Registro de Productos
- 6.2. Clientes/Proveedores/Terceros
  - 6.2.1. Listado de Clientes/Proveedores/Terceros
  - 6.2.2. Crear un nuevo Clientes/Proveedores/Terceros
  - 6.2.3. Editar un registro de Clientes/Proveedores/Terceros

## 6.3. Precios

- 6.3.1. Listado de Precios
- 6.3.2. Crear una Nueva Lista de Precios
- 6.3.3. Editar una Lista de Precios
- 6.3.4. Exportar una Lista de Precios

## 6.4. Descuentos

- 6.4.1. Listado de Descuentos
- 6.4.2. Crear una Nueva Lista de Descuentos
- 6.4.3. Editar una Lista de Descuentos
- 6.4.4. Exportar una Lista de Descuento

## 6.5. Bodegas

6.6.1. Listado de Bodegas

6.6.2. Crear un Nuevo Registro de Bodega
6.5.3. Actualizar o Modificar Datos de la Bodega
6.5.4. Eliminar un Registro de Bodega

6.6. Bancos

6.6.1. Listado de Bancos

6.6.2. Editar Registro de Configuración Bancaria

6.7. Parámetros de Aplicación

6.7.1 Empresas

6.7.1.1. Zonas

6.7.1.1-A Crear una Nueva Zona

6.7.1.1-B Editar una Zona

6.7.1.1-C Borrar Zonas

6.7.1.2. Series

6.7.1.2-A Agregar una Nueva Serie

6.7.1.2-B Editar una Serie de Zona

6.7.1.2-C Eliminar una Serie de Zona

6.7.1.3. Logo

6.7.1.4. Avanzado

6.7.1.4-A Status de la Empresa

6.7.1.5. Folios

6.7.1.5-A Crear Nuevo Folio

6.7.1.5-B Editar Folios

6.7.2. Establecimientos

6.7.2.1. Listado de Establecimientos

6.7.2.2. Crear un Establecimiento

6.7.2.2-A Crear un Nuevo Punto de Venta

6.7.2.3. Modificar Establecimiento

6.7.2.4. Eliminar un Establecimiento

6.7.3. Catálogo

6.7.3.1. Listado de Catálogos

6.7.3.2. Crear un Nuevo Registro de Catálogo

6.7.3.3. Editar un Registro de Catálogo

6.7.3.4. Eliminar un Regitro de Catálogo

6.8. Parámetros de la empresa

6.8.1. Listado de Parámetros de la Empresa

6.8.2. Modificar el Valor del Parámetro

6.8.3. Parámetros por Usuario

6.8.3.1. Listado de Parámetros por Usuario

6.8.3.2. Editar Parámetros por Usuario

6.9. Instalación de Aplicativo de Facturación Pos

6.9.1. Instalación Remota del Aplicativo

6.9.2. Instalación con el Ejecutable del Aplicativo

6.9.3. Configuración de la Impresora POS para Puntos de Venta

6.9.3.1. Enlace Predeterminado

6.9.3.2. De Forma Manual a través de WINDOWS

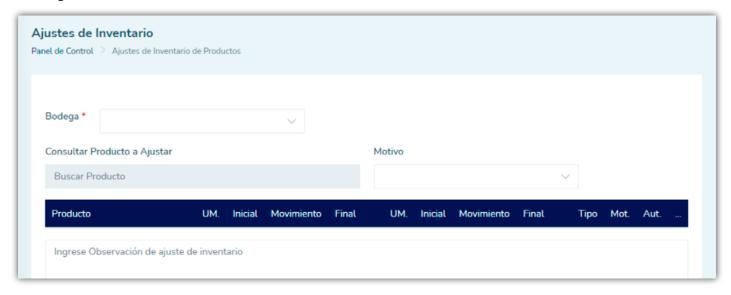


#### 4. BODEGAS/INVENTARIO

En el Menú Principal el usuario tiene la opción Bodegas / Inventario que le permite crear nuevos almacenes, realizar ajustes de existancia, trasferencias de productos entre bodegas y generar reportes

#### 4.1. AJUSTE DE INVENTARIO

El usuario puede llevar el control de ingresos y egresos, para ello el usuario debe seleccionar la Bodega o almacén relacionado con el movimiento



El usuario debe seleccionar la Bodega o almacén relacionado con el ajuste



Una vez seleccionada la Bodega el sistema activará el botón hacer la operación con una Bodega diferente



que permite al usuario re-

Buscar el producto en la casilla Consultar Productos a Ajustar



Indicar el Motivo del movimiento Ajuste de Stock, Control Físisco, Problema con Empaque, Error de

Usuario o Producto Vencido





Posteriormente aparecerán dos columnas de color verde y azul. La columna "verde" mostrará los datos del empaque del producto a ajustar y en la "azul" el usuario debe indicar la cantidad el movimiento a ajustar, el sistema actualizará automáticamente los montos del inventario del producto seleccionado

A1 ARROZ FLORHUILA ARROBA 25 UN X 500GR

UND 500 UND 500 0 500 E 

Producto UM. Inicial Movimiento Final UM. Inicial Movimiento Final Tipo Mot. Aut. ...

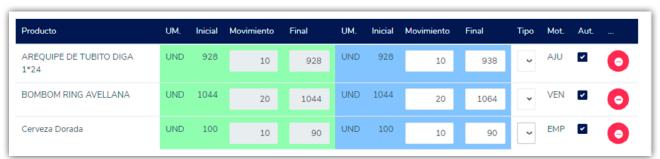
Al hacer clic en la flecha el sistema muestra la opción de movimiento de (E) Entrada y (S) Salida en el inventario indicando cual es la cantidad o unidades actuales del producto



Si el usuario activa la casilla 🗾 el sistema hará el cálculo automático del factor de conversión

Para agregar el ajuste al detalle el usuario deberá hacer clic en el botón o y el sistema generará un listado con el o los productos actualizados en el inventario

En la columna verde aparecerán los datos de los empaques UM (Unidad de Medida), Cantidad Inicial de la Unidad de Ventas, Movimiento y la Cantidad Final de Unidad de Ventas, el Tipo de Movimiento a ejecutar E (Entrada) S (salida), Motivo del Movimiento indicado por Siglas y el Cálculo Automático de Factor de Conversión. Los valores del empaque serán afectados directamente por lo movimiento realizados en el ajuste de venta



Para ajustar otro producto y agregarlo al detalle en la Bodega seleccionada, el usuario deberá realizar el mismo procedimiento indicado anteriormente, en caso de agregar un ajuste a otra Bodega el usuario deberá Guardar el procedimiento e ingresar de nuevo al menú de Ajustes de Inventario

El usuario solo podrá realizar un ajuste por producto en cada detalle, de lo contrario el sistema arrojara un mensaje de error

Si el usuario desea eliminar un ajuste debe hacer clic en el botón

El usuario puede cambiar el Tipo de movimiento hciendo clic en la flecha donde se desplegarán las opcienes de Entrada o Salida inicales y finales

EL usuario debe indicar las observaciones del ajuste





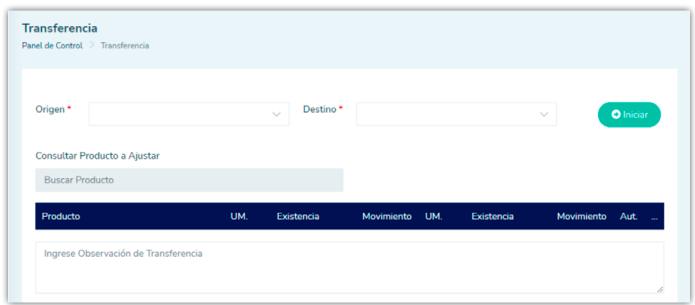
Para registrar el ajuste hacer clic en el botón Guardar, se mostrará un mensaje de validación, si el usuario Acepta el sistema emitirá un mensaje de registro exitoso



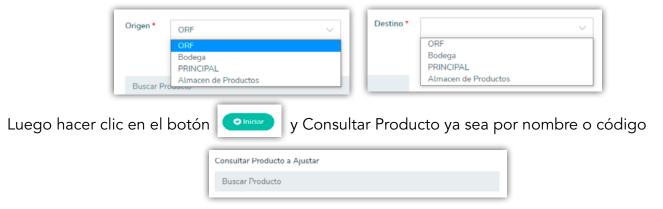
Para verificar el movimiento en la existencia el usuario deberá ir al Menú de Reportes del Módulo Bodegas / Inventarios y hacer la búsqueda en la Opción Ajustes de Inventario.

#### 4.2. TRANSFERENCIAS DE BODEGAS

Permite hacer movimientos de una Bodega a otra actualizando el inventario



El usuario debe indicar la bodega Origen de donde va a salir la mercancía y la bodega Destino a donde irá

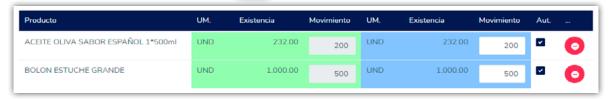


Se abrirá la ventana de ajustes que muestra el nombre del Producto, La Unidad de Medida y la Existencia de Empaque como de Venta, el usuario debe indicar las cantidades del Movimiento de Bodegas y el sistema automáticamente realizará la actualización de la Existencia





Debe estar activa la opción para que el sistema realice el cálculo automático del Factor de Conversión, luego al hacer clic en el botón para agregará el producto al listado



Si el usuario desea eliminar un producto debe hacer clic en el botón 🧿

Para validar el proceso de transferencia, el usuario debe indicar la Observación



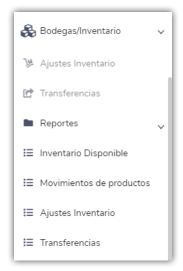
Una vez verificada y guardada exitosamente la transferencia



Para verificar la transferencia de productos entre Bodegas el usuario deberá ir al Menú de Reportes del Módulo Bodegas / Inventarios y hacer la búsqueda en la Opción Transferencias.

#### 4.3. REPORTES

Permite mostrar en pantalla, descargar o imprimir un listado de Reporte de Inventario Disponible, Movimiento de Productos, Ajustes de Inventario y Transferencias



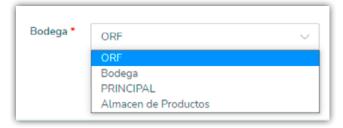
#### 4.3.1. REPORTE DE INVENTARIO DISPONIBLE

Muestra un listado de Existencia de cada producto según el almacén o bodega a consultar

<b>Inventario e</b> Panel de Control	en Bodegas > Inventario en Bodegas		
Bodega *	ORF	Producto	
Registros	20 V Consultar Q		Descargar Excel 🕹



El usuario debe indicar la Bodega



Ingresar el nombre del Producto a consultar



El sistema mostrará en pantalla el listado de productos que coinciden con la solicitud del usuario, definiendo valores de Código, Nombre del Producto, Unidad de Empaque y Existencia y Unidad de Venta con su Existencia



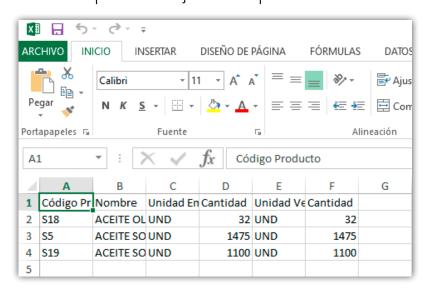
Si el usuario desea descargar el listado debe hacer clic en el botón



ir a la carpeta de descarga



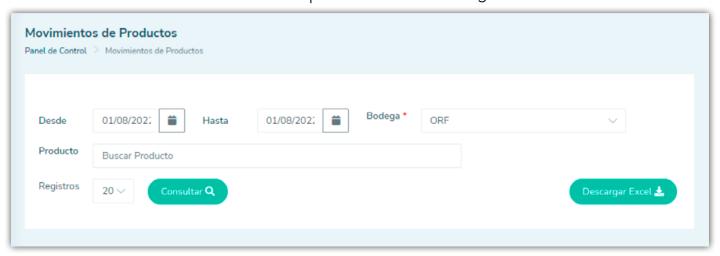
y abrir el documento de EXCEL para hacer ajustes e imprimir



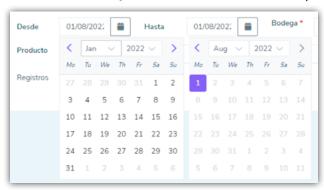


## 4.3.2. REPORTE DE MOVIMIENTOS DE PRODUCTOS

Muestra el listado de los movimientos de productos de una bodega a otra



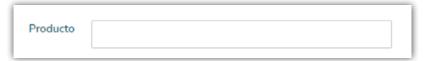
El usuario debe ingresar la Fecha de Inicio y la Fecha Final de la búsqueda



luego indicar la Bodega del inventario a consultar



ingresar el Código o Nombre del Producto



Luego definir la cantidad de productos que desee que aparezcan en pantalla



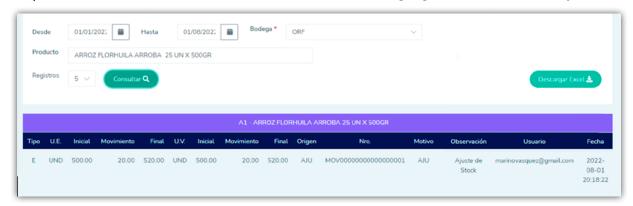
y hacer clic en el botón



Aparecerá un listado que muestra la Descripción del producto, Tipo de Movimiento (E) Entrada (S) Salida, UE Unidad de Medida del Empaque, Cantidad Inicial del producto antes de iniciar el movi-



miento, Cantidad del Movimiento, Cantidad Final luego de realizar el movimiento, UV Unidad de medida de Venta, Cantidad del Movimiento, Cantidad Final luego de realizar el movimiento, Siglas de Origen de Operación que generó el movimiento, Nro. de Operación del origen movimiento, Motivo por el cual se realizó el movimiento, Observación agregada al movimiento y el Usuario



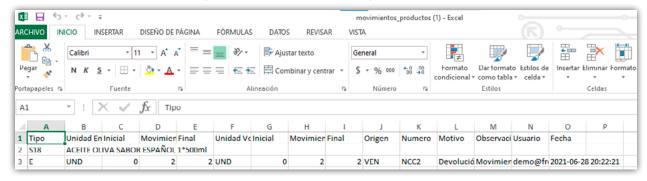
Si el usuario desea descargar el listado debe hacer clic en el botón



ir a la carpeta de descarga 🕍 movimientos\_prod....xls

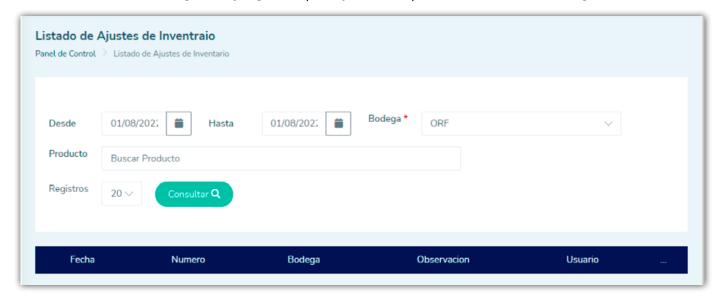


y abrir el documento de EXCEL para hacer ajustes e imprimir



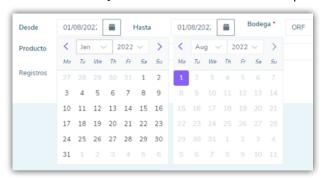
# 4.3.3. REPORTE DE AJUSTES DE INVENTARIO

Muestra el listado de ingresos y egresos por ajustes de productos de una Bodega

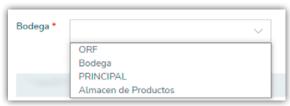




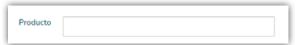
El usuario debe ingresar la Fecha de Inicio y la Fecha Final de la búsqueda



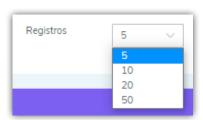
Luego indicar la Bodega del inventario a consultar

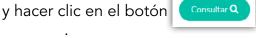


Ingresar el Código o Nombre del Producto

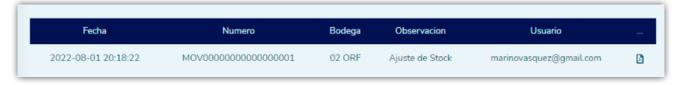


Posteriormente definir la cantidad de productos que desee que aparezcan en pantalla





Aparecerá un listado que muestra la Fecha y Hora de creación del movimiento, el Número del Documento, Bodega en que se realizó el ajuste, las Observaciones del movimiento y el Usuario quien lo realizó



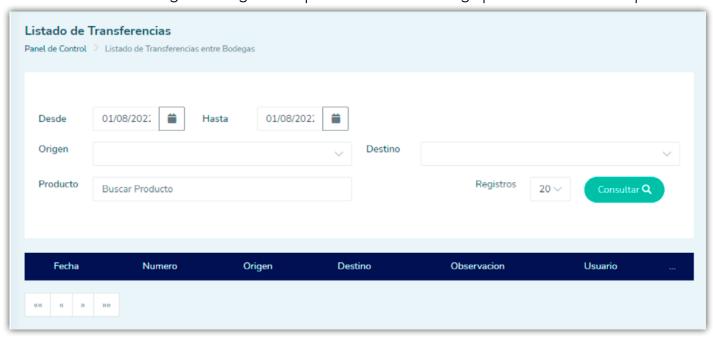
Si el usuario hace clic en el botón Dodrá visualizar el Comprobante de Ajuste de Inventario en un documento PDF que podrá descargar o imprimir



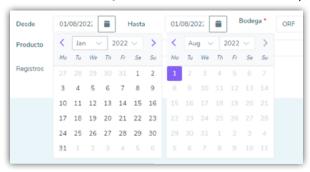


## 4.3.4. REPORTE DE TRANSFERENCIAS

Muestra el listado de egreso e ingreso de productos a una bodega por transferencias de productos



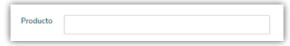
El usuario debe ingresar la Fecha de Inicio y la Fecha Final de la búsqueda



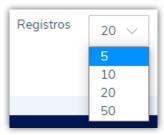
Luego indicar la Bodega Origen y la Bodega Destino de la trasferencia del inventario a consultar



Ingresar Código o Nombre del Producto



Posteriormente definir la cantidad de productos que desee que aparezcan en el listado de pantalla



Y hacer clic en el botón





Aparecerá un listado que muestra la Fecha y Hora de creación del movimiento, el Número del documento, la Bodega de Origen, la Bodega Destino, las Observaciones del movimiento y el Usuario quien lo realizó



Si el usuario hace clic en el botón podrá visualizar el Comprobante de Ajuste de Inventario en un documento PDF que podrá descargar o imprimir

